

儿童保护政策

1. 政策声明

瑞提法鲁度假村承认其有责任保护并促进所有可能接触我们服务、员工或设施的儿童及青少年的福祉。我们致力于遵循国家立法、国际公约（包括《联合国儿童权利公约》）及行业最佳实践，维持最高标准的儿童保护措施。

儿童的福祉与权益在任何情况下均居首位。本政策确保所有儿童——无论年龄、性别、宗教信仰、种族、残障状况、性取向或社会经济背景——均享有：

- 在度假村及其分包商提供的所有活动与服务中获得安全、积极且愉悦的体验
- 免受任何形式的剥削、虐待及骚扰

2. 政策目的

本儿童保护政策的宗旨是建立明确的框架，以保障并促进可能直接或间接接触瑞提法鲁度假村的儿童福祉。该政策旨在：

- 防止度假村运营、活动及合作关系中出现任何形式的虐待、剥削和忽视儿童行为。
- 为员工、承包商及商业伙伴与儿童互动时提供明确的行为准则与指导规范。
- 确保建立有效的报告与响应机制，处理任何关切事项或突发事件。
- 营造安全、尊重、支持的环境，使儿童获得重视、保护与赋权。
- 使度假村运营符合国内法律、国际公约及儿童保护领域的行业最佳实践。

3. 范围

本政策适用于：

- 瑞提法鲁度假村的所有员工、承包商及分包商。
- 涉及与儿童互动的宾客及访客。
- 与度假村开展业务往来的合作伙伴、供应商及当地社区。

4. 定义

- **儿童:** 任何未满18周岁的个人，均符合国际标准。
- **儿童保护:** 预防和应对影响儿童的虐待、忽视、剥削和暴力行为。
- **剥削:** 包括商业性剥削、童工、贩运以及任何其他形式的有害利用儿童的行为。

5. 政策承诺

5.1 保护与福祉

- 促进并优先保障所有儿童的安全、尊严和福祉。
- 确保活动、外出游览及与当地社区的文化互动尊重儿童权利与安全。

5.2 防止剥削和虐待

- 严禁任何形式的儿童性剥削。
- 禁止雇佣或使用未成年人或不适任人员。
- 确保不采购、使用或推广任何使用童工生产的本地产品。

5.3 行为准则

所有员工和合作伙伴必须遵守书面行为准则，该准则：

- 明确规定与儿童互动的专业界限
- 禁止任何形式的身体惩罚、不当接触、性化语言或剥削儿童的行为
- 要求以尊重、非歧视的方式与儿童互动。

5.4 招聘与培训

- 实施严格的招聘流程，包括背景调查，以防止录用不合适人员。
- 强制要求员工接受儿童保护、预防剥削及规范报告程序的培训。

5.5 报告与响应

- 所有关切事项或事件必须立即向管理层或当局报告。
- 将安全保存保密、详细且准确的保护关切记录。
- 将为提出或披露关切的儿童及个人提供支持。
- 紧急联络方式：
 - 度假村前台：+960 400 4000
 - 警方：119
 - 任何员工（均受过立即上报培训）。

5.6 伙伴关系与社会责任

- 与致力于儿童福利的本地及国际组织开展合作。
- 支持社区开展儿童保护与预防剥削的宣传项目。

6. 问责与责任

- **总经理：**对实施和合规性承担全面责任。
- **部门主管与人力资源部：**确保员工合规、培训和意识。

- **全体员工:** 共同承担维护儿童保护标准的责任。

7. 监测与审查

本政策将:

- 每年进行审查, 若因立法变更、新指导方针或重大事件触发, 则提前审查。
- 在与儿童保护专家及相关利益相关方协商后进行更新。

8. 不合规

任何员工、承包商或合作伙伴若违反本政策, 将面临纪律处分, 包括但不限于终止雇佣或合同关系, 并在必要时移交执法部门处理。

更新于2025年11月

Peter Gremes

总经理

儿童保护行为准则

瑞提法鲁度假村全体员工、承包商、合作伙伴及关联人员在与儿童互动时，必须遵守以下行为准则。这些准则旨在保护儿童免受伤害，确保在任何时候都保持安全、尊重且专业的行为规范。

1. 基本原则

- 以尊严、公平和尊重的态度对待所有儿童，无论其年龄、性别、能力、种族、宗教、文化或社会经济地位如何。
- 始终将儿童的福祉和安全置于首位。
- 在与儿童互动时，时刻保持专业界限。

2. 适当行为

员工和合作伙伴必须：

- 以言传身教的方式为儿童树立积极榜样。
- 鼓励儿童在安全支持的环境中行使参与活动的权利。
- 立即报告任何疑虑、嫌疑或虐待/剥削事件。
- 确保与儿童的互动公开透明（例如避免在僻静区域单独相处）。
- 尊重儿童的隐私、个人空间及文化价值观。

3. 禁止行为

员工和合作伙伴不得：

- 与儿童进行任何形式的性行为或性化行为。
- 使用不当、冒犯性、歧视性或辱骂性的语言、手势或行为。
- 对儿童实施体罚、羞辱或贬损行为。
- 与儿童建立可能被视为剥削性、操控性或虐待性的关系。
- 向儿童提供酒精、毒品或有害物质。
- 未经父母/监护人同意及管理层批准，擅自拍摄儿童照片或录像。
- 未经事先批准，通过社交媒体、即时通讯软件或其他渠道与儿童交换个人联系方式或进行私下交流。

4. 工作中的安全保障

- 与儿童开展活动时，务必采取双人或小组协作模式。
- 确保家长/监护人知悉并同意子女参与的任何活动。
- 严格遵守保密及隐私政策，妥善保管所有儿童相关记录、报告或照片。
- 避免对个别儿童进行偏袒或给予特殊待遇。

5. 报告义务

- 任何违反本行为准则的行为必须立即向指定的儿童保护官、部门主管或总经理报告。
- 未报告疑似或确诊的虐待、剥削儿童行为或违反本准则的行为，将被视为严重不当行为，可能导致终止雇佣或合同关系，并移交司法机关处理。